

회 의 록

		위원장	원 장
		유 	장 
회의 일시	2026년 8월 24일 월요일 10시 20분 ~ 12시	장 소	교무실

의사일정

- 1차 추가경정 예산안에 대한 자문
- 1학기 운영평가 및 방과후특성화 평가에 대한 자문
- 2학기 학사일정 및 교육활동에 대한 자문
- 유치원 평가 계획 및 운영에 대한 자문
- 유치원 현안 사항

◦ 위원장 : 성원보고

- 5명의 회원 중 5명이 참석하시어 성원이 되었음을 보고.
- 제57회 새삼선유치원 정기회 본회의를 개의함.

◦ 위원장 : 개회사

- 오랜만에 만나뵙게 되어서 반갑습니다.

◦ 안건 자문

1. 의사일정 상정 - 제1안 「1차 추가경정 예산안에 대한 자문」

◦ 제안자(원장) - 제1안 「1차 추가경정 예산안에 대한 자문」 제안 설명

: 2026학년도 1차 추가 경정 예산 자문 안건에 대해 안내함. 2026학년도 운영 과정 중 전체적인 예산 변동이 크지 않아 추경의 필요성이 큰 상황은 아니었으나 현재 운행 중인 통학차량이 올해로 약 11년이 되어 차량 교체를 위한 적립금을 마련하고자 추경편성을 하게 되었음. 현재 통학차량은 법적으로 기본 운행기간이 9년이며, 정기검사를 통과할 경우 추가로 운행기간을 연장할 수 있음. 우리 유치원 차량도 정기검사를 통과하여 추가 운행이 가능하지만, 차량 노후화로 인해 최근 수리 및 유지·보수 비용이 지속적으로 증가하고 있음. 통학차량은 구입 비용이 상당히 크기 때문에 미리 적립금을 마련할 필요가 있어, 특히 차량 구입 시 S2B를 통한 계약과 현금 결제 등의 절차가 필요하여 사전에 충분한 재원을 확보해야 함. 유치원에서 임의로 적립금을 많이 적립할 수 있는 것은 아니고, 교육청에서 정한 적립 기준과 절차에 따라야 하므로 이에 통학차량 교체를 위한 적립계획을 교육청에 제출하여 적립 가능 여부를 확인하였으며, 적립이 가능하다는 회신을 받아 이번 추경에 반영하게 되었음.

◦ 부모위원2 : 그러면 올해에는 얼마정도 적립할 예정인지 궁금함.

◦ 원장 : 올해는 총 2,500만 원을 통학차량 적립금으로 적립할 예정임. 기존 예산 중 집행에 큰 지장이 없는 항목을 일부 조정하고, 보조금과 수익자부담금 등을 정리하여 재원을 마련함.

2027년도에도 약 2,500만 원을 추가 적립하여 총 5,000만 원 정도를 마련할 계획임. 이후 2028년도에 차량을 교체할 때 기존 차량의 매각대금과 추가로 필요한 예산을 확보하여 새로운 통학차량을 구입하고자 함.

◦ 부모위원3 : 이번 추가경정예산은 통학차량 교체를 위한 적립금 마련을 중심으로 예산을 조정하는 것이며, 그 외 예산의 큰 변동은 없다는 말씀이시죠?

- 원장 : 이에 1차 추경에 대한 보조금 및 지원금은 112,599천원, 수익자부담금은 317천원, 그 밖의 수입은 -64천원으로 이에 대한 세출 및 세입 총 금액은 112,852천원임. 전체적인 예산 변동은 크지 않으며, 통학차량 교체에 대비한 적립금 2,500만 원을 마련하기 위해 일부 예산을 조정한 것이 이번 추경의 주요 내용임.
- 위원장 : 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.
- 위원장 : 위원들에게 제1안에 대한 동의여부 문의함.
- 부모위원2 : 동의함.
- 부모위원3 : 재청함.
- 위원장 : 의사일정 제1안 『1차 추가경정 예산안에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포
<의사봉 3타>

2. 의사일정 상정 - 제2안 『1학기 운영평가 및 방과후특성화 평가에 대한 자문』

- 제안자(원00) - 제2안 『1학기 운영평가 및 방과후특성화 평가에 대한 자문』 제안 설명
: 2026학년도 1학기 교육과정 운영 평가에 대해 말씀드립니다. 1학기 동안 각 연령별 교육과정과 영역별 운영 내용을 교사들이 자체적으로 평가하고 그 결과를 정리하였음. 올해부터 새롭게 도입한 IKIB 교육을 운영하면서 연령별 특성과 유아들의 흥미를 고려하여 주제와 활동을 조정하고, 교사 간 협의를 통해 필요한 활동은 추가하고 적절하지 않은 활동은 조정하여 운영하였음.
- 원장 : 다만 올해는 처음 도입하는 과정이어서 교사들도 주제별 교육과정을 어떻게 적용하는 것이 효과적인지 지속적으로 협의하며 운영하였고, 활동 결과물만 보면 기존 교육과정과 크게 달라 보이지 않을 수 있으나, 실제 수업에서는 교사의 발문과 유아의 사고를 이끌어내는 방법에 차이가 있음.
- 부모위원2 : 유치원에서 경험한 활동을 가정에서 이야기하고, 자신이 했던 활동이나 친구들의 이야기를 즐겁게 이야기하는 경우가 많았음.
- 제안자(원00) : 기존의 놀이 중심 교육과정과 비교하면 IKIB 교육은 단순히 유아의 흥미를 따라가는 것에서 나아가 교육적 목적과 개념을 중심으로 유아가 다양한 방법으로 탐구할 수 있도록 하는 교육 과정이라는 점에 차이가 있음. 활동 과정과 결과를 가정에서 이해할 수 있도록 사진과 함께 놀이신문을 제공하여 교육 과정의 흐름을 안내하였으나 실질적으로 변화를 체감하기는 어려울 것 같음.
교사들도 IKIB 교육의 방향과 방법에 대해 점차 이해가 높아지고 있어 2학기에는 1학기 운영 결과를 반영하여 유아의 흥미와 생활 속 경험을 더욱 다양하게 연결하고, 교육적 목적에 맞게 운영할 예정임.
- 제안자(원00) : 방과후과정 운영평가는 요일별 특색활동을 지속적으로 운영하였으며, 올해는 유치원 다운누리 프로그램에 선정되어 과학 관련 활동을 교육과정과 방과후과정에 연계하여 운영하였음. 식물과 동물에 대한 탐구, 생명체 기르기 등 유아들이 직접 관찰하고 경험할 수 있는 활동을 진행하여 과학적 탐구와 관심을 높일 수 있었음. 또한, 독서교육은 독서통장과 독후활동을 중심으로 지속적으로 운영하였음. 특히, 만5세는 독서활동을 통해 자신의 생각을 표현하는 경험을 확대하고, 생각 표현 활동을 통해 문해력과 사고력을 기를 수 있도록 하였음. 가정에서의 참여에 따라 아이들의 아웃풋도 다르니 책 읽기와 독후활동에 적극적으로 참여해 주실 필요가 있음.

- 위원장 : 초등학교에 가니 자신의 생각을 표현하고 발표하는 것이 중요하다는 것을 느꼈음.
2학기에는 좀 더 독서활동에 분발하겠음.
- 원장 : 책의 내용이나 주인공을 확인하는 것에 그치지 않고, 주인공의 마음이나 인상 깊었던 장면에 대한 자신의 생각과 느낌을 표현하도록 하는 것이 매우 중요함. 이러한 경험이 유아의 문해력과 사고력 발달에 매우 도움이 됨.
- 제안자(원00) : 작년에 이어 국학도서관 순회문고를 활용하여 두 달에 50권씩 다양한 도서를 대여하여 교실에서 유아들이 새로운 책을 접할 수 있도록 운영하고 있음. 송아트 미술교육은 1학기동안 지속적으로 운영하였으며, 유아들이 사물의 형태와 특징을 표현하는 것에서 점차 자신의 생각과 느낌을 자유롭게 표현할 수 있도록 지도하였음. 2학기에는 창의력과 상상력을 더욱 확장할 수 있는 방향으로 운영할 예정임. 또한, 환경교육은 연령별로 숲 체험활동을 운영하여 계절의 변화와 자연환경을 직접 경험하도록 하였으며, 유아들의 관심과 참여도가 높음. 연령별 특색교육으로 만3세는 요리활동과 과학교육을 연계하여 운영하였으며, 토마토를 직접 기르고 수확하는 등 생활 속에서 과학적 탐구를 경험할 수 있도록 하였음. 2학기에도 식생활교육 등 다양한 체험활동을 연계하여 운영할 예정임. 만4세는 스토리텔링 유아 수학교육 프로그램을 통해 수학적 개념을 경험하였음. 다만 대집단 중심으로 운영되어, 2학기에는 수학 교구와 놀이자료를 추가로 제공하여 유아들이 보다 다양한 방법으로 수학적 개념을 경험할 수 있도록 보완하겠음. 만5세는 초등학교 진학을 준비하며 한글, 한자, 기초 학습 및 생활습관 형성 등의 활동을 운영하였음. 2학기에는 유아들이 스스로 목표를 세우고 성취감을 경험할 수 있도록 자격증 취득놀이 등. 다양한 초등학교 준비 활동을 지속적으로 운영할 예정임.
- 제안자(원00) : 이 밖에 건강과 안전영역에서는 유치원 안전강화 및 안전교육 내실화 지원사업에 선정되어 만5세 생존수영교육을 실시하였으며, 2학기에는 찾아오는 안전공연 등 체험 중심의 안전교육을 추가로 실시할 예정임. 또한, 교육환경영역에서는 교육·돌봄 환경개선 사업에 선정되어 화장실 세면대 교체 및 환경 개선을 진행하였음. 올해에는 방과후과정 다운누리사업을 포함하여 총 3개의 지원사업에 선정되어 다양한 교육활동과 환경개선을 위한 재정적 지원을 받을 수 있었으며, 이를 통해 유아들에게 보다 안전하고 질 높은 교육환경과 다양한 체험 기회를 제공할 수 있었음. 향후에도 유아의 발달과 교육적 필요를 고려한 다양한 지원사업에 적극적으로 참여하여 교육의 질을 높이고 안정적인 교육환경을 조성하고자 함.
- 위원장 : 1학기 운영 평가와 2학기 교육과정 운영 방향에 대한 설명 잘 들었음. 교사들의 평가 결과를 바탕으로 2학기에도 유아들에게 적절한 교육활동이 이루어질 수 있도록 지속적으로 노력해주시기 바람.
- 제안자(원00) : 1학기 방과후특성화교육 운영에 대한 평가와 자문 내용에 대해 말씀드리겠음. 영어, 체육, 그림책, 음악 및 난타, 코딩 등 다양한 특성화활동을 운영하였으며, 유아들이 각 활동에 즐겁게 참여하고 있다는 선생님들의 평가가 있었음. 다만 만5세 코딩활동의 경우 올해 유아들 특성상 활동이 조금 어려워지면 쉽게 포기하려는 모습이 나타나는 경우가 있어, 유아의 수준에 맞게 난이도를 조절하고 성공 경험을 충분히 제공할 필요가 있다는 평가가 있었음. 가정에서 학부모님들이 느끼는 특성화 활동에 대한 반응은 어떤지 궁금함.
- 부모위원2 : 유치원에서 배운 것을 표현하며 잘 참여하는 것 같음. 주로 선생님 놀이를 하면서 배운 것들을 인형들에게 가르치는 모습을 보임.
- 원장 : 올해 처음 시작한 그림책읽는 아이들은 어떤지 궁금함. 독서활동으로 모든 연령이 진행하고 있는데 만3세의 경우 처음에는 조금 어려워하는 것 같았는데 반복되는 단어와 표현을 이해하고 이야기의 흐름을 통해 표현력이 향상되는 것 같음.
- 부모위원2 : 집에 가지고 온 교재들을 보면 언어에 대한 다양한 활동을 하는 것 같음, 또한, 아이들이 집에서 익숙한 글자를 쓰나 읽어보려고 함.

- 제안자 : 특성화활동은 단순히 지식이나 기능을 습득하는 것에 그치지 않고 유아들이 다양한 경험을 통해 자신이 좋아하는 분야를 발견하고 적극적으로 참여할 수 있도록 하는 데 의미가 있으므로 영어, 그림책 등 교재활동은 가정에서도 반복하면 더 효과적일 것 같음.
- 위원장 : 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.
- 위원장 : 위원들에게 제2안에 대한 동의여부 문의함.
- 부모위원2 : 동의함.
- 부모위원3 : 재청함.
- 위원장 : 의사일정 제2안 『1학기 운영평가 및 방과후 특성화 평가에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포 <의사봉 3타>

3. 의사일정 상정 - 제3안 『2학기 학사일정 및 교육활동에 대한 자문』

- 제안자(원00) - 제3안 『2학기 학사일정 및 교육활동에 대한 자문』 제안 설명
: 2학기 학사 일정 및 주요 교육활동에 대해 설명함. 10월 9일 한글날에는 운동회 일정과 연계하여 10월 2일(금)을 재량휴업일(자율등원일)로 운영하고, 겨울방학은 12월 24일(목)부터 약 2주간 운영할 예정임. 이후 12월 말에는 자율등원일을 운영하며, 수료·졸업식은 2월 19일(금)에 실시할 예정임. 2학기에도 유아의 흥미와 발달 수준을 고려하여 다양한 현장체험학습 및 체험 중심 교육활동을 지속적으로 운영할 예정임. 현재 계획된 현장체험학습 외에도 교육과정과 연계하여 필요한 활동을 추가로 진행할 예정이며, 정기적으로 운영하고 있는 체험활동도 지속하여 진행함.
특히, 9월에는 교육과정 주제와 직접적으로 다루기 어려운 우리나라 관련 문화 및 전통 체험을 현장 학습과 연계하여 경험할 수 있도록 계획함. 유아교육진흥원 예술체험, 국립중앙박물관 관람, 민속놀이 특별체험 등을 통해 우리나라의 문화와 전통을 자연스럽게 경험할 수 있도록 운영할 예정임.
그리고, 가을 소풍은 전체 원아가 함께 이동하는 방식에서 반별 소규모 체험활동 중심으로 변경하여 운영하고자 함. 이는 대형 차량 대여에 따른 비용 부담을 줄이고, 절감된 예산을 유아들의 다양한 체험활동에 활용하기 위한 것임. 만5세는 목공체험, 만3·4세는 고구마캐기 등 각 연령의 특성에 적합한 체험활동을 검토하여 추진할 예정임.
- 원장 : 만3,4세는 아직 적절한 곳을 찾고 있는 중이라 학부모님들이 추천해주셔도 좋을 것 같음.
- 부모위원2 : 남양주나 서울근교로 적절한 곳이 있는지 한 번 찾아보겠음.
- 제안자 : 2학기 주요 행사로는 10월 9일 부모참여행사(운동회), 10월 말 성북구 졸업축제, 12월 바자회, 1월 독창발표회 등을 계획하고 있음. 운동회는 성북초등학교 실내체육관에서 오전시간에 진행할 예정이며, 성북구 졸업축제는 만5세 유아와 보호자가 함께 참여하는 체험 중심 행사로 추진할 예정임.
- 위원장 : 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.
- 위원장 : 위원들에게 제3안에 대한 동의여부 문의함.
- 부모위원2 : 동의함.
- 부모위원3 : 재청함.
- 위원장 : 의사일정 제3안 『2학기 학사일정 및 교육활동에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포 <의사봉 3타>

4. 의사일정 상정 - 제4안 『유치원 평가 계획 및 운영에 대한 자문』

◦ 제안자(원00) - 제4안 『유치원 평가 계획 및 운영에 대한 자문』 제안 설명

: 매년 실시하고 있는 유치원 자체평가의 계획 및 운영 방법에 대해 설명함. 유치원 평가계획은 교육 계획 수립 시 반영하여 교육활동을 계획·실천하고, 운영 결과를 자체적으로 평가한 후 평가 결과를 정리하여 공개하는 방식으로 운영하고 있음. 평가 과정에서는 유아 및 교육활동에 대한 전반적인 운영 상황을 점검하고, 학부모 만족도 조사 등을 통해 교육공동체의 의견을 수렴하여 평가에 반영할 예정임. 또한 평가위원회는 관련 기준에 따라 구성하며, 학부모위원 2명을 포함하여 운영할 예정임. 학부모위원은 평가 과정에서 별도의 업무를 수행하기보다는 평가와 관련한 의견 수렴 및 참여에 협조할 예정임. 자체평가 결과는 평가서를 작성하여 11월 말까지 제출하고, 최종 평가 결과는 다음 해 2월에 유치원 홈페이지 및 유치원 정보공시(유치원알리미)를 통해 공개할 예정임.

◦ 부모위원1 : 동의함.

◦ 부모위원2 : 재청함.

◦ 제안자(원00) : 유치원 자체평가 추진 일정을 확인하시고, 평가지표 및 항목에 대한 수정사항 등을 점검시 평가위원들의 도움을 요청하도록 하겠음. 10월 중에 학부모 만족도 조사설문이 안내될 예정이오니 협조해주시기 바람.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>

: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 위원장

: 위원들에게 제4안에 대한 동의여부 문의함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제4안 『유치원 평가 계획 및 운영에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포 <의사봉 3타>

5. 의사일정 상정 - 제5안 『유치원 현안 자문』

◦ 제안자(원장) - 제5안 『유치원 현안 자문』 제안 설명

: 첫 번째로는 2026학년도 1학기 급식이행상황보고서에 대해 보고하고자 함. 8월까지 총 112일간 급식을 실시하였으며, 급식관리지원센터의 영양 기준에 따라 유아의 연령 및 발달에 적합한 급식량과 영양 기준을 준수하여 운영하고 있음. 식생활 개선 및 영양 관련 자료는 유치원 홈페이지를 통해 월 1회 이상 지속적으로 안내하고 있으며, 조리사 및 급식 관련 종사자를 대상으로 위생·안전 교육을 실시하고 있음. 급식 종사자의 건강진단 및 위생관리를 정기적으로 실시하여 안전한 급식환경을 유지하고 있음. 식재료는 적절한 품질과 안전성을 고려하여 조달하고 있으며, 식재료 입고 시 매일 검수 및 원산지 확인을 실시하고 있음. 1학기 식품비 사용 비율은 96.5%이며, 나머지 3.5%는 급식 운영에 필요한 소모품 및 관리비로 사용하였음. 2026년도 급식 단가는 유아 1인 1식 3,894원, 교직원 1인 1식 3,600원으로 운영하고 있으며, 급식 운영에 필요한 예산을 적정하게 집행하고 있음. 또한, 1학기 학부모 급식 모니터링을 6월에 실시하여 급식 운영에 대한 학부모의 의견을 수렴하였으며, 급식기구 및 시설의 정비를 지속적으로 실시하고 있음.

올해에는 지원금을 활용하여 식기 소독기를 교체하였고, 방역·소독은 정기적으로 실시하고 있음. 식단 및 식재료 원산지 등의 급식 관련 정보도 가정통신문 및 홈페이지를 통해 안내하고 있음.

유아의 올바른 식습관 형성을 위해 식사시간에 교사의 지속적인 생활지도를 실시하고 있으며, 급식 만족도 조사를 통해 급식의 질과 운영에 대한 학부모의 의견을 확인하고 향후 급식 운영에 반영하고자 함.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>

: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 제안자(원장)

: 두번째로는 1차추경 때 말씀 드린 유치원버스 구입에 대한 견적서를 안내해 드림. 차량 구입비 89,100,000원 및 취·등록세 등 부대비용을 포함하여 총 93,557,780원이 소요되며, 기존 차량 적립금을 활용하여 차량 구입을 추진하고자 함.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>

: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제5안 『유치원 현안 자문』 원안가결되었음을 선포
<의사봉 3타>

6. 의사일정 상정 : 기타안 건(안)』

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>

: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 위원장 : 폐회선포

: 더 이상의 의견없어 2026학년도 제57회 새삼선유치원 운영위원회 정기회 폐회함. <의사봉 3타>

◦ 폐회 선포 (폐회시간 12:00 폐회)

◦ 위원장 : 더 이상의 의견없어 2026학년도 제14기 57회 운영위원회 회의를 마침 <의사봉 3타>

출석위원	학부모위원	유●● 박●●, 전●●	3명
	교원위원	김●●, 원●●	2명
기록자	간사 원●●		